



Techniques de Recrutement

OBJECTIF DE LA FORMATION: Maintenir et actualiser les compétences du Sauveteur Secouriste au Travail selon le programme officiel de l'INRS

POINTS FORTS DE LA FORMATION: Excellente occasion d'échanger avec d'autres professionnels sur des problématiques communes

RÉSULTATS ATTENDUS: Permettre aux stagiaires l'apprentissage, l'entretien et le perfectionnement des connaissances

CERTIFICATION: Attestation de formation

DURÉE DE LA FORMATION: 14h

LANGUE: Français

ENCADREMENT FORMATEUR: Ordinateurs, vidéoprojecteur, Encadrement d'un formateur expérimenté, supports de cours (Mis à disposition par Formation Stratégique).

PUBLIC VISÉ: Dirigeant, salariés, recruteur...

PRÉ REQUIS: Parler et comprendre le français

SUIVI - ÉVALUATIONS: Suivi et sanction de la formation : feuille de présence, attestation individuelle de fin de formation et avis post formation. Appréciation de l'acquisition des compétences et de l'atteinte des objectifs par le formateurs tout au long de la formation (exercices, quizz oral et écrits ...). Mesure de la qualité globale de la formation, de l'atteinte des objectifs et de l'impact sur la pratique professionnelle par le stagiaire : enquête de satisfaction à chaud

MOYENS & MÉTHODES PÉDAGOGIQUES: Tour de table de positionnement préalable afin de permettre au formateur de vérifier l'adéquation du parcours de chaque stagiaire et d'adapter son déroulé pédagogique. Alternance entre apports théoriques, exercices pratiques et analyse sur le terrain de l'environnement de travail des stagiaires

ACCESSIBILITÉ: Personne en Situation d'Handicap Bienvenue. Un accompagnement spécifique peut être engagé. Notre référent handicap est à votre disposition au numéro indiqué dans nos coordonnées.

LIEU DE LA FORMATION

Votre formation peut se dérouler sur votre site ou bien sur l'un de nos différents centres dans le Gard (30) et l'Hérault (34)

Formation Stratégique MONTPELLIER: 13 Rue de la garrigue 34130 Mudaison
Formation Stratégique ALES: 215, Chemin du Réservoir 30140 BAGARD
Formation Stratégique NÎMES CENTRE: 33 Rue Favre de Thierrens, 30000 Nîmes
Formation Stratégique NÎMES-CAVEIRAC: 231 Chem. du Sémaphore, 30820 Caveirac
INTRA entreprise: dans vos locaux ou selon convenance.

CONTENU DE LA FORMATION

Faire du recrutement une fonction stratégique et savoir attirer les talents

Identifier les phases clés du processus de recrutement

Diagnostiquer son processus de recrutement pour monter en efficacité

Repérer la culture et les valeurs de l'entreprise et savoir vérifier l'adéquation du candidat(e)

Recruter dans une approche prévisionnelle des emplois et des compétences

Formaliser son processus de recrutement et identifier les leviers de réussite

Intégrer les managers tout au long du processus

Connaître la législation sur le recrutement

Définir le poste, le profil et l'adéquation poste/profil

Comprendre l'importance de la description du poste et du profil

Se doter de grilles de questionnement pour décrire les emplois et le profil du candidat(e)

S'entraîner à clarifier le poste et le profil

Savoir hiérarchiser les critères et se doter de grilles types

Le sourcing : connaître les différentes sources pour cibler la recherche de candidats

Diversifier les sources traditionnelles et nouvelles pour attirer les meilleurs candidats

Savoir rédiger une annonce de recrutement motivante, informante et sélective

Utiliser des grilles d'aide à la décision pour trier les CV avec efficacité

Comprendre l'intérêt de la présélection téléphonique

Connaître les tests psychotechniques

Connaître les principaux tests psychotechniques utilisés.

Faut-il les intégrer dans le processus de recrutement ?

Quels sont les avantages et les limites des tests ?

- o Quelle validité scientifique ?
- o Comment se procurer les tests ?

Connaître les techniques de l'entretien de recrutement

Connaître les différentes étapes de l'entretien de recrutement

Utiliser les bonnes pratiques facilitant l'échange

Connaître les questions interdites dans le domaine du recrutement

Utiliser les bonnes questions pour mieux recruter

Repérer les compétences et les motivations

Savoir rechercher les compétences comportementales

Saisir le mécanisme écoute active et rétroaction (feed-back) pour recruter mieux

Comment rédiger la synthèse ?

Identifier le rôle du manager et la fonction RH dans le processus du recrutement

Savoir répartir les rôles entre les différents recruteurs

Mettre en place le processus d'intégration

Identifier les enjeux et les principes du plan d'intégration

Les étapes clés du processus d'intégration

Connaître les 5 leviers de la performance pour une intégration réussie

Bâtir le plan d'intégration dans un processus concerté

Savoir valider les compétences requises durant la période d'essai

Proposer les tableaux de bord pertinents

Contact@formationstrategique.fr

Site principal MONTPELLIER : 04.67.92.15.56

13 Rue de la garrigue, 34130 MUDAISON

Siège ALES : 04.66.24.98.44

217, Ch. du Réservoir, 30140 BAGARD

SAS au Kal-7800 € / RCS 484 937 933 00022 / TVA FR.51 484 937 933 / NAF 7022Z. N° Déclaration Prest. Formation : 91-30-02586-30

TOSA® Centre Agréé

