



Powerpoint Initial

OBJECTIF DE LA FORMATION: Etre capable de concevoir un diaporama complet et attractif.

POINTS FORTS DE LA FORMATION: Encadrement d'un formateur expérimenté (maîtrise de l'ensemble des niveaux - Initial à Expert)
RÉSULTATS ATTENDUS: Acquisition des compétences pour effectuer un diaporama
CERTIFICATION: Attestation de formation. CERTIFICATION TOSA (sur demande)
DURÉE DE LA FORMATION: 14h
LANGUE: Français
ENCADREMENT FORMATEUR: Encadrement d'un formateur expérimenté, supports de cours (Mis à disposition par Formation Stratégique).
PUBLIC VISÉ: Tout public - débutants
PRÉ REQUIS: Initial: Connaissance env. Windows / Connaissance de base du logiciel. Recyclage: Connaissance env. Windows / Utilisateur régulier.
SUIVI - ÉVALUATIONS: Suivi et sanction de la formation : feuille de présence, attestation individuelle de fin de formation et avis post formation. Appréciation de l'acquisition des compétences et de l'atteinte des objectifs par le formateurs tout au long de la formation (exercices, quizz oral et écrits ...). Mesure de la qualité globale de la formation, de l'atteinte des objectifs et de l'impact sur la pratique professionnelle par le stagiaire : enquête de satisfaction à chaud
MOYENS & MÉTHODES PÉDAGOGIQUES: Tour de table de positionnement préalable afin de permettre au formateur de vérifier l'adéquation du parcours de chaque stagiaire et d'adapter son déroulé pédagogique. Alternance entre apports théoriques, exercices pratiques et analyse sur le terrain de l'environnement de travail des stagiaires
ACCESSIBILITÉ: Personne en Situation d'Handicap Bienvenue. Un accompagnement spécifique peut être engagé. Notre référent handicap est à votre disposition au numéro indiqué dans nos coordonnées.

LIEU DE LA FORMATION

Votre formation peut se dérouler sur votre site ou bien sur l'un de nos différents centres dans le Gard (30) et l'Hérault (34)

Formation Stratégique MONTPELLIER: 13 Rue de la garrigue 34130 Mudaison

Formation Stratégique ALES: 215, Chemin du Réservoir 30140 BAGARD

Formation Stratégique NÎMES CENTRE: 33 Rue Favre de Thierrens, 30000 Nîmes

Formation Stratégique NÎMES-CAVEIRAC: 231 Chem. du Sémaphore, 30820 Caveirac

INTRA entreprise: dans vos locaux ou selon convenance.

CONTENU DE LA FORMATION

L'assistant sommaire automatique
 Les 5 étapes de l'assistant sommaire automatique
 Travailler en affichage normal
 Ajouter et modifier le texte
 Travailler en affichage Plan / Diapositive / Trieuse / Diaporama
 Formatage des diapositives
 Modifier la mise en page - Changer le Jeu de couleur
 Modifier l'Arrière-plan - Appliquer un modèle de conception
 Modifier la structure d'un diaporama
 Déplacer des diapositives en utilisant les différents modes d'affichage
 Insérer des diapositives en utilisant les différents modes d'affichage
 Supprimer des diapositives en utilisant les différents modes d'affichage
 Se déplacer dans un diaporama
 Le clavier - La souris
 Bouton de navigation du diaporama
 Créer une présentation vierge
 Demander une nouvelle présentation vierge
 Le Story Board (Définir un sujet)
 Saisie et mise en forme
 Mise en forme des diapositives
 Appliquer un modèle de conception
 Barre d'outils dessins
 Traits, courbes, formes libres, formes automatiques, connecteurs
 Zones de texte
 Word Art
 Images et Habillage
 Grouper, dissocier, faire pivoter
 Aligner des objets
 Impression
 Imprimer dans PowerPoint ou vers Word (Création d'articles)
 Graphiques et Organigramme
 Créer un graphique sous PowerPoint
 Utiliser l'organigramme hiérarchique
 Tableaux : Pour bien présenter les données
 Objet tableau PowerPoint
 Mise en forme du tableau
 Insertion d'un tableau Excel
 Les Transitions : apporter du mouvement dans la présentation
 Transitions manuelles & automatiques
 Vérification du minutag
 Présentation en continue
 Conclusion et conseils : les astuces pour faire la différence
 Structurer efficacement un diaporama
 Choisir une présentation adaptée en fonction du contexte
 Choix des couleurs en fonction du mode de projection
 Eclairage de la salle de réunion
 Gérer efficacement le son et les transitions

Contact@formationstrategique.fr

Site principal MONTPELLIER : 04.67.92.15.56

13 Rue de la garrigue, 34130 MUDAISON

Siège ALES : 04.66.24.98.44

217, Ch. du Réservoir, 30140 BAGARD

SAS au Kal-7800 € / RCS 484 937 933 00022 / TVA FR.51 484 937 933 / NAF 7022Z. N° Déclaration Prest. Formation : 91-30-02586-30

TOSA® Centre Agréé

