



Excel VBA

OBJECTIF DE LA FORMATION: développer applications Excel en utilisation les macros commandes et le langage VBA. Automatisez vos procédures, concevez des applications complètes

POINTS FORTS DE LA FORMATION: Encadrement d'un formateur expérimenté

(maîtrise de l'ensemble des niveaux - Initial à Expert)

RÉSULTATS ATTENDUS: Acquisition des compétences sur un tableur

CERTIFICATION: Attestation de formation. CERTIFICATION TOSA (sur demande)

DURÉE DE LA FORMATION: 7h

LANGUE: Français

ENCADREMENT FORMATEUR: Encadrement d'un formateur expérimenté, supports de cours (Mis à disposition par Formation Stratégique).

PUBLIC VISÉ: Toute personne souhaitant développer des applications VBA

PRÉ REQUIS: Initial: Connaissance env. Windows / Connaissance de base du logiciel.

Recyclage: Connaissance env. Windows / Utilisateur régulier.

SUIVI - ÉVALUATIONS: Suivi et sanction de la formation : feuille de présence, attestation individuelle de fin de formation et avis post formation. Appréciation de l'acquisition des compétences et de l'atteinte des objectifs par les formateurs tout au long de la formation (exercices, quizz oral et écrits ...). Mesure de la qualité globale de la formation, de l'atteinte des objectifs et de l'impact sur la pratique professionnelle par le stagiaire : enquête de satisfaction à chaud

MOYENS & MÉTHODES PÉDAGOGIQUES: Tour de table de positionnement préalable afin de permettre au formateur de vérifier l'adéquation du parcours de chaque stagiaire et d'adapter son déroulé pédagogique. Alternance entre apports théoriques, exercices pratiques et analyse sur le terrain de l'environnement de travail des stagiaires

ACCESSIBILITÉ: Personne en Situation d'Handicap Bienvenue. Un accompagnement spécifique peut être engagé. Notre référent handicap est à votre disposition au numéro indiqué dans nos coordonnées.

LIEU DE LA FORMATION

Votre formation peut se dérouler sur votre site ou bien sur l'un de nos différents centres dans le Gard (30) et l'Hérault (34) Formation Stratégique MONTPELLIER: 13 Rue de la garrigue 34130 Mudaison Formation Stratégique ALES: 215, Chemin du Réservoir 30140 BAGARD Formation Stratégique NÎMES CENTRE: 33 Rue Favre de Thierrens, 30000 Nîmes Formation Stratégique NÎMES-CAVEIRAC: 231 Chem. du Sémaphore, 30820 Caveirac INTRA entreprise: dans vos locaux ou selon convenance.

CONTENU DE LA FORMATION

Rappels sur la macro-commande

Définition d'une macro-commande

Enregistrer une macro-commande et afficher le code

Attacher une macro-commande à un bouton

Les limites d'une macro-commande et les nécessités de passer en VBA

Les objets programmables d'Excel

Le langage VBA d'Excel

Visualiser le code d'une macro et réaliser des modifications simples sous éditeur

L'environnement VBA : les projets, les objets et leurs propriétés. Les barres d'outils de VBA

Création d'un module pour écrire des procédures

Les méthodes "cells", "range" et "select"

Les procédures en VBA

La structure conditionnelle simple et imbriquée

Les principales commandes de développement d'une condition

La structure de boucle dans une procédure

La boucle FOR NEXT, WHILE ou UNTIL

Dialoguer avec l'utilisateur

Les boîtes de messages simples.

Les boîtes de messages avec demande de réponse

Rôle et définition des boîtes de saisie (inputbox)

Les différents paramètres de l'inputbox

Les types de saisie et les contrôles de validité

Les formulaires de saisie

Définition et rôle d'un formulaire dans Excel

Description des différents objets d'un formulaire

Propriétés des différents contrôles dans un formulaire

Initialisation et paramétrage d'un contrôle

Récupération et exploitation des données saisies dans le formulaire

La gestion des erreurs

Déterminer les erreurs rattrapables et non rattrapables

Rattraper les erreurs avec les principales commandes VBA

La personnalisation des menus

Créer ses propres menus et barres de commandes

Activer et désactiver des menus

Les relations entre Excel et Word

Liens DDE et OLE des applications entre elles

Les commandes de gestion des relations OLE et DDE