



CSE Santé, sécurité et conditions de travail CSSCT

OBJECTIF DE LA FORMATION : Mieux connaître le rôle et les missions. Savoir quels moyens utiliser, développer le plan annuel de prévention, optimiser la communication. Connaître le rôle du secrétaire et l'ergonomie dans le cadre de la nouvelle réglementation CSE

RÉSULTATS ATTENDUS :

Acquisition de l'agrément CSE

ENCADREMENT FORMATEUR :

Encadrement d'un formateur expérimenté, supports de cours (Mis à disposition par Formation Stratégique).

PUBLIC VISÉ :

Tout membre des CSE d'entreprise ou fonction publique

PRÉ REQUIS :

Parler et comprendre le français

SUIVI - ÉVALUATIONS :

Suivi et sanction de la formation : feuille de présence, attestation individuelle de fin de formation et avis post formation. Appréciation de l'acquisition des compétences et de l'atteinte des objectifs par le formateur tout au long de la formation (exercices, quizz oral et écrits ...). Mesure de la qualité globale de la formation, de l'atteinte des objectifs et de l'impact sur la pratique professionnelle par le stagiaire : enquête de satisfaction à chaud

MOYENS & MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

Tour de table de positionnement préalable afin de permettre au formateur de vérifier l'adéquation du parcours de chaque stagiaire et d'adapter son déroulé pédagogique. Alternance entre apports théoriques, exercices pratiques et analyse sur le terrain de l'environnement de travail des stagiaires

ACCESSIBILITÉ :

Personne en Situation d'Handicap Bienvenue. Un accompagnement spécifique peut être engagé. Notre référent handicap est à votre disposition au numéro indiqué dans nos coordonnées.

CONTENU DE LA FORMATION :

Définition
Fonctionnement du CSE - Responsabilités et limites
Rôle et missions du CSE - Les partenaires internes et externes
Analyse des risques professionnels
La détection précoce des problèmes
Les accidents et les incidents
Sources d'information existantes
Outils de recueil d'informations
Anomalies et dysfonctionnements
Origine des AT et incidents
La mise en place d'un politique d'amélioration des conditions de travail
Les évolutions tendancielle
L'analyse de l'activité au travail
Recherche de solutions
Hiérarchisation des priorités
La récolte des éléments
Hiérarchisation des décisions
Analyse des causes
Recherche de solutions
Les missions d'inspections
Les missions d'enquête
La pratique efficace de l'enquête
La mise en place du CSE ses fonctions
Les éléments du protocole d'accord
La désignation des membres
L'action du CSE en Santé et Sécurité au Travail

Préparation de la réunion

La réunion

Synthèse

Critères de mise en place du CSE

Le cadre législatif

Le Code du Travail

Les outils pour une action efficace

Les textes de droit

Les interventions sur le terrain

LANGUE : Français

CERTIFICATION

Attestation de formation

LIEU, DATES ET HORAIRES DE LA FORMATION

Cf. convention, convocation ou devis joint

Contact@formationstrategique.fr

MONTPELLIER : 13 Rue de la garrigue 34130 Mudaison - 04.67.92.15.56

ALES : 217, Ch. du Réservoir - 30140 BAGARD - 04.66.24.98.44

SAS au Kal-7800 € / RCS 484 937 933 00022 / TVA FR.51 484 937 933 / NAF 8559A. N° déclaration de Prestation 91-30-02586-30

