



Methode 5S

OBJECTIF DE LA FORMATION: Utiliser les 5S comme préalable à toute amélioration. Identifier les points clés et la méthodologie des 5S. Pérenniser la démarche.

RÉSULTATS ATTENDUS :

ENCADREMENT FORMATEUR :

Ordinateur, vidéoprojecteur, encadrement d'un formateur expérimenté (Spécialiste Management) supports de cours (Mis à disposition par Formation Stratégique), Caméscope si la situation l'exige.

PUBLIC VISÉ :

Toute personne de l'industrie ou des services devant s'intégrer dans un projet 5S, chef d'équipe, superviseur, responsable de projet.

PRÉ REQUIS :

Aucun

SUIVI - ÉVALUATIONS :

Suivi et sanction de la formation : feuille de présence, attestation individuelle de fin de formation et avis post formation. Appréciation de l'acquisition des compétences et de l'atteinte des objectifs par le formateurs tout au long de la formation (exercices, quizz oral et écrits ...). Mesure de la qualité globale de la formation, de l'atteinte des objectifs et de l'impact sur la pratique professionnelle par le stagiaire : enquête de satisfaction à chaud

MOYENS & MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

Tour de table de positionnement préalable afin de permettre au formateur de vérifier l'adéquation du parcours de chaque stagiaire et d'adapter son déroulé pédagogique. Alternance entre apports théoriques, exercices pratiques et analyse sur le terrain de l'environnement de travail des stagiaires

ACCESSIBILITÉ :

Personne en Situation d'Handicap Bienvenue. Un accompagnement spécifique peut être engagé. Notre référent handicap est à votre disposition au numéro indiqué dans nos coordonnées.

CONTENU DE LA FORMATION :

La méthode 5S, les standards et le principe du management visuel

- Comprendre les 5 actions de la méthodologie 5 S
 - o SEIRI : débarras
 - o SEITON : rangement
 - o SEISO : nettoyage
 - o SEIKETSU : ordre
 - o SHITSUKE : rigueur
- Pourquoi intégrer le 5S dans son entreprise ?
- Identifier les différents domaines d'application de la démarche 5S
- Le déroulement de la méthode 5S dans son entreprise (Usine, industrie, stock ou bureau)
- Focus sur l'efficacité au poste de travail
- Focus sur la notion de management visuel avec le 5S

Le management et les équipes dans le cadre d'une démarche 5S

- L'organisation et la prise de décision rapide
- La méthodologie d'analyse d'un problème et la recherche de solutions
- Assimiler le principe de transmission du savoir

Assurer le lancement et le pilotage d'un chantier 5S

- Comment assurer la mise en place d'un système Lean et d'un projet 5S
- Identifier les différentes étapes et le suivi du chantier 5S
- Appréhender le rôle et les missions de chaque acteur de la démarche 5S
- Comment pérenniser et maintenir la dynamique d'entreprise 5S ?

Synthèse de la démarche 5S dans une entreprise

- Sensibilisation à la notion de patience dans la démarche
- Savoir maintenir les efforts pour atteindre l'état organique
- Panorama des vraies et des fausses bonnes idées autour du 5S

LANGUE : Français

CERTIFICATION

Attestation de formation

LIEU, DATES ET HORAIRES DE LA FORMATION

Cf. convention, convocation ou devis joint

Contact@formationstrategique.fr

MONTPELLIER : 13 Rue de la garrigue 34130 Mudaison - 04.67.92.15.56

ALES : 217, Ch. du Réservoir - 30140 BAGARD - 04.66.24.98.44

SAS au Kal-7800 € / RCS 484 937 933 00022 / TVA FR.51 484 937 933 / NAF 8559A. N° déclaration de Prestation 91-30-02586-30

